

# **Program odbywania praktyki na kierunku Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna**

Dotyczy studentów V roku (semestr 9)

## **Wstęp**

1. Praktyka ciągła obowiązuje wszystkich studentów Kierunku Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna.
2. Studenci na 9 semestrze studiów powinni odbywać 120 godzin praktyki ciągłej:
  - 1) 60 godzin w przedszkolu,
  - 2) 60 godzin w klasach I- III szkoły podstawowej.

## **Cele praktyki:**

1. Celem praktyk zawodowych jest zapoznanie z organizacją pracy przedszkola, szkoły, placówki systemu oświaty, w tym placówki oświatowo-wychowawczej, poradni psychologiczno-pedagogicznej, warsztatem pracy nauczyciela, formami i metodami nauczania i wychowania oraz umożliwienie studentowi kształtowania i rozwoju umiejętności dydaktyczno-wychowawczych w bezpośrednim kontakcie z uczniami, a także weryfikacji własnych predyspozycji do wykonywania zawodu nauczyciela.
2. Ogólne cele praktyk zawodowych:
  - 1) poznanie specyfiki zawodu nauczyciela przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej;
  - 2) stwarzanie warunków do rozwijania gotowości do podjęcia roli nauczyciela;
  - 3) przygotowanie do efektywnego organizowania własnego warsztatu nauczycielskiego;
  - 4) świadome budowanie relacji z dziećmi i uczniami, ich rodzicami lub opiekunami oraz ze współpracownikami;
  - 5) wdrożenie innowacyjności w pracy nauczyciela, w zakresie dotyczącym indywidualizacji procesu nauczania uwzględniającej zróżnicowanie potrzeb edukacyjnych uczniów, wspieranie ich wszechstronnego rozwoju, ich aktywności i uczestnictwa w procesie kształcenia i wychowania oraz w życiu społecznym.
3. Ponadto:

- 1) poznanie celów, zadań, metod, form i wyników pracy danej placówki,
  - 2) zdobycie orientacji o całokształcie czynności zawodowych pracowników danej instytucji,
  - 3) poznanie problemów i struktury społecznej podopiecznych placówki,
  - 4) zastosowanie, weryfikowanie wiedzy i umiejętności zdobytych w czasie studiów w praktycznej działalności placówki,
  - 5) nabywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych w pracy w danej instytucji.
4. Praktyki śródroczne są realizowane jako zajęcia prowadzone przez nauczycieli akademickich oraz nauczycieli przedszkoli lub szkół, z którymi uczelnia zawarła umowy. Realizacja praktyk śródrocznych pozostaje w ścisłej korelacji z zajęciami teoretycznymi oraz metodycznymi.

#### **Organizacja praktyk:**

1. Opis organizacji praktyk zawiera Regulamin Praktyk na kierunku Pedagogika Przedszkolna i Wczesnoszkolna 5-letnich jednolitych studiów magisterskich w § 4.
2. Regulamin i programy praktyk są dostępne na stronie internetowej Niepaństwowej Wyższej Szkoły Pedagogicznej w Białymstoku w zakładce Regulaminy i dokumenty do pobrania:  
<http://www.nwsp.bialystok.pl/studenci/regulaminy-i-dokumenty-do-pobrania/>.

#### **W ramach praktyki ciągłej (120 godzin: 60 godzin w przedszkolu i 60 godzin w szkole podstawowej) student:**

- 1) pozna i zrozumie praktyczne zasady samodzielnego planowania i realizowania pracy wychowawczo- -dydaktycznej w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej;
- 2) będzie umiał stosować posiadaną wiedzę teoretyczną i przedmiotową do realizacji podjętych zadań opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych w czasie praktyki oraz planować i realizować działania wychowawczo-dydaktyczne w przedszkolu i klasach I–III szkoły podstawowej, pod kierunkiem nauczyciela z odpowiednim doświadczeniem zawodowym;

- 3) będzie potrafił poddawać refleksji i identyfikować spontaniczne zachowania dzieci lub uczniów jako sytuacje wychowawczo-dydaktyczne i wykorzystywać je w czasie prowadzonych zajęć;
- 4) będzie gotów do rozwijania swojego przygotowania merytorycznego nauczycielami i specjalistami.

### **Zaleca się, aby student :**

1. Przed samodzielnym prowadzeniem zajęć **rozpoczął od ich obserwacji** (przynajmniej 5 godzin w każdej grupie wiekowej/ klasie) – **20 godzin w przedszkolu i 15 godzin w kl. I- III.**
2. Przygotowywał zajęcia samodzielnie, ale skonsultował szczegółowy scenariusz zajęć z nauczycielem – opiekunem. Tematy zajęć i związane z nimi zakresy materiału student powinien znać co najmniej na 3 dni przed ich realizacją. Zajęcia mogą być przeprowadzone wyłącznie po zatwierdzeniu scenariusza przez nauczyciela, na dzień przed ich przeprowadzeniem. Nauczyciel wpisuje na scenariuszu akceptację. **W ramach praktyki ciągłej należy uwzględnić prowadzenie zajęć z każdą grupą wiekową (3-,4- lub 5- i 6- latków ) po 10 godzin, oraz z każdą klasą (I, II III) także po 10 godzin.**
3. Pozostały czas praktyki (**10 godzin w przedszkolu i 15 godzin w szkole**) należy wykorzystać do wykonywania pracy w charakterze asystenta nauczyciela, np. brał udział w sprawdzaniu zeszytów przedmiotowych, prac domowych, ćwiczeń i prac klasowych z próbą ich oceny, oraz prowadził pracę indywidualną z dzieckiem o specjalnych potrzebach edukacyjnych (dziecko/ uczeń słaby, uczeń zdolny) i realizacji zaleceń wskazanych w ramach realizacji praktyki ciągłej. Należy pamiętać o aktywnym włączaniu się w życie placówki tj. udział w uroczystościach, spacerach, wycieczkach, konkursach, zajęciach dodatkowych, zebraniach z rodzicami, radach pedagogicznych itp.

### **Dokumentacja praktyki**

1. Student prowadzi *Dziennik praktyk*, w którym codziennie powinien opisywać wykonywane czynności oraz uwagi o ich realizacji. Zaleca się dokumentowanie praktyki w przedszkolu (60 godzin) w jednym dzienniczku, a praktyki w szkole (60 godzin) w drugim.

2. Opiekun praktyki w instytucji potwierdza w dzienniczku praktyk, w miejscu do tego przeznaczonym, wszystkie czynności wykonane przez studenta, a na zakończenie praktyki sporządza opinię i wystawia ocenę (5, 4+, 4, 3+, 3).
3. W przypadku niezaliczenia praktyki (2) opiekun wpisuje ocenę niedostateczną, co zobowiązuje studenta do ponownego odbycia praktyki w wymaganym wymiarze.
4. Odbycie praktyk w dzienniczku praktyki potwierdza dyrektor przedszkola/ szkoły podstawowej.
5. Po zakończeniu praktyki wypełniony i potwierdzony przez dyrektora dzienniczek praktyk należy złożyć w Rektoracie NWSP w Białymstoku.
6. Na ocenę z praktyki składają się: ocena wystawiona przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji oraz ocena przedstawionej dokumentacji przebiegu praktyki (*Dziennika praktyk*).
7. W przypadku licznych usterek w dokumentowaniu obserwowanych i prowadzonych zajęć opiekun z ramienia Uczelni może zażądać dostarczenia konspektów obserwowanych i prowadzonych zajęć zaakceptowanych przez opiekuna -nauczyciela.
8. W przypadku odbycia praktyki niezgodnie z instrukcją, z błędami metodycznymi lub merytorycznymi koordynator praktyk zleca ponowne odbycie praktyki w określonym wymiarze.

### **Warunki zaliczenia praktyk**

1. Obecność na praktyce jest obowiązkowa.
2. Nieusprawiedliwiona nieobecność na praktyce lub uzyskanie negatywnej opinii (oceny niedostatecznej) od osoby odpowiedzialnej za realizację praktyki ze strony placówki skutkuje brakiem jej zaliczenia.
3. Złożenie przez studenta poprawnie wypełnionych *Dzienniczków praktyk*, w których znajduje się poświadczenie odbycia praktyki (pieczętka, podpis odpowiedzialnej za realizację praktyki ze strony instytucji, opinia) w terminie do 20 lutego.
4. Na ocenę z praktyki składają się: ocena wystawiona przez opiekuna praktyk z przedszkola / szkoły, w której student odbywał praktykę oraz ocena przedstawionej dokumentacji przebiegu praktyki umieszczona w *Dzienniku praktyk*. Formalnym wyrazem zaliczenia praktyki jest dokonanie wpisu oceny

w *Dzienniku praktyk* (umotywowanie w przypadku oceny innej niż wystawiona przez opiekuna praktyk) oraz dokonanie wpisu oceny do protokołu, karty przebiegu studiów i Wirtualnego Dziekanatu przez koordynatora praktyki z ramienia Uczelni. Ocena końcowa to średnia ocen z praktyki odbytej w przedszkolu i w szkole podstawowej.